

Рассмотрено и принято  
Педагогическим советом  
Директор МБОУ «Бегишевская СОШ имени  
М.Х. Хасанова»  
протокол №3 от 25.11.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Бегишевская СОШ имени  
М.Х. Хасанова»  
И.Г. Зиятдинов  
Приказ № 105 25.11.2020

## Положение

о дежурстве по школе

### Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бегишевская средняя общеобразовательная школа имени Мансура Хасановича Хасанова» Заинского муниципального района Республики Татарстан

#### 1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и вступает в силу с момента издания приказа по школе и действует до издания нового соответствующего положения.

1.2. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-9 классов в течение недели в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.3. Вместе с дежурным классом дежурит дежурный учитель и дежурный администратор.

#### 2. Организация дежурства по школе

2.1. Главная задача дежурства по школе - обеспечение порядка и соблюдения правил и норм поведения учащимися в соответствии с Правилами поведения учащихся в общеобразовательном учреждении.

2.2. Дежурные должны иметь при себе знаки отличия (бейджики). Дежурный класс под руководством дежурного учителя и дежурного администратора является в школу к 7.30. Время дежурства с 08.00. до 14.00.

2.3. Дежурство начинается с инструктажа (линейки), где классный руководитель намечает основные задачи, дает рекомендации по их реализации и выполнению.

2.4. Дежурный администратор вносит свои предложения по организации дежурства, акцентирует внимание на проблемах, требующих решения и контроля.

#### 3. Обязанности и права дежурных по школе. Функции дежурства

3.1. Дежурные закрепляются за определенными постами школы:

Пост №1 - у центрального входа;

Пост №2 - 1 этаж;

Пост №3 - 2 этаж;

Пост №4 - в фойе 2 этажа;

Остальные посты определяются по необходимости дежурным администратором.

3.2. Дежурные перед началом уроков проверяют наличие сменной обуви и соответствие формы одежды Уставу школы у учащихся 1-9 классов.

3.3. Дежурные являются ответственными за: 1) дисциплину; 2) санитарное состояние; 3) эстетический вид своего объекта и прилегающей территории.

3.4. Дежурные имеют право предъявлять претензии и добиваться выполнения Устава школы и правил поведения учащихся.

3.5. В случае невыполнения учащимися требований дежурных, те обращаются с информацией о нарушениях к ответственному за дежурство или классному руководителю. Не решенные своими силами проблемы доводятся до сведения дежурного администратора.

3.6. В конце дежурного дня дежурные проверяют санитарное состояние школы и сводную информацию передают ответственному дежурному или дежурному учителю.

3.7. В случае невозможности дежурным учителем выполнить свои обязанности он должен заблаговременно поставить об этом в известность руководство школы с целью своевременной его замены.

#### 4. Делопроизводство

4.1. Итоги дежурства за неделю подводятся в рабочем порядке или на линейке.